



รายงานผลการดำเนินงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรี
อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี

**รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรี**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรี ได้มีดำเนินการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรีได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

ตัวชี้วัด	มาตรการหรือกิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการ	๑. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการ ๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	๑. มีการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. มีคู่มือการปฏิบัติงาน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑. ประชาสัมพันธ์การใช้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานให้กับบุคลากรในสังกัดทราบอย่างทั่วถึง ๒. แสดงรายละเอียดข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานให้สามารถดูได้ง่ายขึ้น เนื่องจากบุคลากรบางท่านยังเข้าใจคลาดเคลื่อนในการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน	๑. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี/ข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีที่ต้อง ๒. มีการจัดทำประกาศแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี/ข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ด้านต่างๆ อาทิ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือสื่อออนไลน์ประเภทต่างๆ	๑. จัดทำประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ๒. จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และเผยแพร่ทางช่องทางเว็บไซต์ อบต.ตะนาวศรี และประชาสัมพันธ์ผ่านประกาศ อบต.ตะนาวศรี

ตัวชี้วัด	มาตรการหรือกิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑. จัดทำคำสั่งการมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ตามตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และแจ้งเวียนให้ทราบ ๒. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินและผลการประเมินให้บุคลากรในสังกัดทราบอย่างชัดเจน ๓. คัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและจัดทำคำสั่งอบรมฯ อย่างถูกต้องเป็นธรรมตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๑. ส่วนราชการสังกัด อบต.ตะนาวศรี จัดทำคำสั่งการมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชา ตามตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดทราบ เพื่อจะได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง ๒. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมิน และผลการประเมินให้บุคลากรในสังกัดทราบอย่างชัดเจน ก่อนการประเมินในรอบ ๓. คัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและจัดทำคำสั่งอบรมฯ อย่างถูกต้องเป็นธรรมตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๑. ทุกส่วนราชการของ อบต.ตะนาวศรี จัดทำคำสั่งมอบหมาย งานจากผู้บังคับบัญชาตามตำแหน่งอย่างเป็นปัจจุบัน ๒. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ โดยเผยแพร่ทางช่องทางเว็บไซต์ อบต.ตะนาวศรี ๓. จัดทำคำสั่งอบรม โดยเลือกผู้เข้ารับการอบรมอย่างถูกต้องเป็นธรรมตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้บุคลากรในหน่วยงานทราบอย่างทั่วถึง	มีคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัด	มาตรการหรือกิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. ส่วนราชการภายในสังกัด อบต.ตะนาวศรี นำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริตของหน่วยงานให้ประชาชนทราบอย่างชัดเจน เข้าถึงได้ง่าย และเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลัก และช่องทางออนไลน์ประเภทอื่นๆ	๑. หลังจากทีมนักวิชาการตรวจสอบภายใน หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เข้าตรวจผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของ อบต.ตะนาวศรี ให้แต่ละส่วนราชการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานมาปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์กับประชาชนอย่างสูงสุด ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริตผ่านช่องทางโทรศัพท์ของ อบต.ตะนาวศรี และสื่อออนไลน์ประเภทต่างๆ ให้มากที่สุด	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริตผ่านช่องทางเว็บไซต์หลัก ของ อบต.ตะนาวศรี
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๑. หน่วยงานแสดงขั้นตอนตามที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานบริการประชาชนอย่างเท่าเทียม และบริการให้ข้อมูลอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	๑. ส่วนราชการที่ให้บริการประชาชนต้องแสดงระยะเวลาและขั้นตอนในการทำงานไว้อย่างชัดเจน /มีคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ๒. เมื่อประชาชนมาขอใช้บริการจาก อบต.ตะนาวศรี เจ้าหน้าที่ของ อบต.ตะนาวศรี ต้องมีจรรยาบรรณในการให้บริการกับประชาชนอย่างเท่าเทียม และบริการให้ข้อมูลอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล	ทุกส่วนราชการในอบต.ตะนาวศรี จัดทำแผนผังแสดงระยะเวลาและขั้นตอนในการทำงานไว้อย่างชัดเจน โดยให้ประชาชนสามารถมองเห็นได้โดยง่าย

ตัวชี้วัด	มาตรการหรือกิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานอย่างเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางที่หลากหลาย ๒. มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน ผ่านทางสื่อออนไลน์ต่างๆ เพิ่มขึ้น ๓. มีช่องทางรับฟังความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานที่สะดวกรวดเร็ว	๑. อบต.ตะนาวศรี มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานอย่างเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางที่หลากหลาย โดยมีการนำเสนอข้อมูลเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ๒. อบต.ตะนาวศรี มีช่องทางการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ได้อย่างชัดเจน/ช่องทางรับฟังคำติชมหรือความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานตามช่องทาง ดังนี้ ๑) สอบถามตามเบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงาน ๒) เฟสบุ๊ก อบต.ตะนาวศรี ๓) เว็บไซต์ อบต.ตะนาวศรี	๑. มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานอย่างเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนและมีช่องทางที่หลากหลาย ดังนี้ - บอร์ดประชาสัมพันธ์ อบต. - เฟสบุ๊ก อบต.ตะนาวศรี - เว็บไซต์หลัก อบต.ตะนาวศรี โดยมีการนำเสนอข้อมูลเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ๒. มีช่องทางการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน/ช่องทางรับฟังคำติชมหรือความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานตามช่องทาง ดังนี้ ๑) สอบถามตามเบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงาน ๒) เฟสบุ๊ก อบต.ตะนาวศรี ๓) เว็บไซต์ อบต.ตะนาวศรี

ตัวชี้วัด	มาตรการหรือกิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน ๒. มีการปรับปรุงวิธีการและการลดขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น	๑. อบต.ตะนาวศรี เปิดโอกาสให้ผู้รับ บริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน อาทิ เช่น ร่วมเป็น คณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง ร่วมเป็น คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ร่วม เสนอความคิดเห็นผ่านกระบวนการประชาชน ของหมู่บ้าน ร่วมเสนอความคิดเห็นผ่านเวที การประชุมหัวหน้าส่วนราชการของตำบล ตะนาวศรี เป็นต้น ๒. ส่วนราชการภายใน สังกัด อบต.ตะนาวศรี มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ รวดเร็ว ไม่ล่าช้า แสดงระยะเวลา และขั้นตอน ตามที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน	๑. อบต.ตะนาวศรี ปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงการดำเนินงาน ดังนี้ -ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง - ร่วมเสนอความคิดเห็นผ่านโครงการประชาคม หมู่บ้าน ๒. ทุกส่วนราชการในอบต.ตะนาวศรี ปรับปรุง วิธีการและขั้นตอนการทำงานให้รวดเร็ว ไม่ ล่าช้า แสดงระยะเวลา และขั้นตอนตามที่ กำหนดไว้อย่างชัดเจน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์หน่วยงาน ให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA)	๑. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูล ให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินฯ ๒. จัดให้มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป (Q&A) ๒. จัดให้มีบริการผ่านระบบ E-Service ๓. จัดแสดงผลการสำรวจความพึงพอใจในการ ให้บริการฯ	๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์และอัปเดต ข้อมูลให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินฯ ๒. มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและ ประชาชนทั่วไป (Q&A) บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. มีบริการผ่านระบบ E-Service บนเว็บไซต์ ของ อบต.ตะนาวศรี ๔. มีการแสดงผลการสำรวจความพึงพอใจใน การให้บริการฯ

ตัวชี้วัด	มาตรการหรือกิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	การศึกษาและนำผลวิเคราะห์การประเมิน ITA ในปีที่ผ่านมา มาจัดทำแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรการภายในและมีการติดตามการน ำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์และประกาศ นโยบายการสร้างวัฒนธรรมองค์กร “NO GIFT POLICY” ๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินการมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. มีประกาศเจตนารมณ์และประกาศ นโยบายการ สร้างวัฒนธรรมองค์กร “NO GIFT POLICY” ๒. มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. มีรายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖